

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej obsługi serwisowej wraz z dzierżawą urządzeń drukujących i kopiujących użytkowanych w Sądzie Apelacyjnym w Łodzi przy al. Kościuszki 65 w Łodzi.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. dostawę, uruchomienie i utrzymanie systemu kompleksowej obsługi druku poprzez serwis urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących (tj. przeglądy, naprawy i konserwacje, dostawę wraz z instalacją użyczonych przez Wykonawcę urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących oraz dostawę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z ich wymianą w urządzeniach drukujących i drukująco – kopiujących, w ramach opłaty wyliczonej na podstawie liczby wykonanych wydruków), instalacje urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących na dedykowanym serwerze zamawiającego (PrintSerwer) oraz instalacje i konfiguracje urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących na stanowiskach użytkowników.

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest m.in. do:

- 1) dostawy, wniesienia i wyładunku urządzeń drukujących, drukująco – kopiujących oraz podajników użyczanych przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, zgodnych ze specyfikacją urządzeń (**Załącznik nr 2 do OPZ**), zgodnie z polskimi normami oraz spełniającymi parametry techniczne i jakościowe. Zamawiający wymaga, aby wszystkie urządzenia były bezwzględnie włączone do systemu monitorowania. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia były wyprodukowane **nie wcześniej niż w 2023 roku**. Urządzenia muszą być kompletnie wyposażone w przewody, akcesoria oraz inne części wymagane do jego uruchomienia w środowisku Zamawiającego;
- 2) instalacji urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących na dedykowanym serwerze zamawiającego (PrintSerwer);
- 3) instalacji i konfigurowania urządzeń na stanowiskach użytkowników;
- 4) udostępnienie Zamawiającemu wymaganych licencji;
- 5) zapewnienia ciągłości pracy wszystkich urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących, w tym ich naprawy, konserwacji i przeglądów;
- 6) wdrożenia i utrzymania w oparciu o serwery Zamawiającego **systemu zarządzania drukiem** umożliwiającego:
 - a) monitorowanie poprzez system zdalnego monitorowania stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących, z wykorzystaniem oprogramowania zainstalowanego u Zamawiającego, na które Wykonawca udzieli Zamawiającemu **prawa użytkownika / administratora** na cały okres objęty umową.
 - b) raportowanie ilości wydruków dla poszczególnych urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących za pośrednictwem podsystemu raportowego obejmującego wszystkie urządzenia Zamawiającego objęte umową;
 - c) zapewnienie Zamawiającemu poprzez przeglądarkę WWW ciągłego dostępu do serwisu Wykonawcy umożliwiającego podgląd monitorowanych urządzeń drukujących i drukująco – kopiujących oraz generowanych raportów;
 - d) prowadzenie za pomocą systemu całej historii serwisu każdego urządzenia;

- 7) odbioru i utylizacji zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach
- 8) wdrożenie i utrzymywanie systemu druku podążającego na urządzeniach wielofunkcyjnych A3 zgodnie ze specyfikacją zawartą w **Załączniku nr 1 do OPZ (Specyfikacja funkcjonalna systemu)**.

Szacowany przez Zamawiającego wolumen wydruków/kopii na wszystkich urządzeniach łącznie, przez cały okres trwania umowy w ramach zamówienia, wynosi:

- **dla druku czarno-białego** (monochromatycznego/mono) - **2 160 000 stron** przeliczeniowych formatu A4 (**90 000 x 24 miesiące**) – obejmującego zarówno wydruki stron A4 i A3, gdzie jedna strona kopii formatu A3 liczona będzie jako dwie kopie formatu A4, natomiast duplex A4 liczony będzie jako dwie jednostronne kopie A4, a duplex A3 liczony będzie jako cztery jednostronne kopie A4.
- **dla druku kolorowego** (kolor) – **240 000 stron** przeliczeniowych formatu A4 (**10 000 x 24 miesiące**) – obejmującego zarówno wydruki stron A4 i A3, gdzie jedna strona kopii formatu A3 liczona będzie jako dwie kopie formatu A4, natomiast duplex A4 liczony będzie jako dwie jednostronne kopie A4, a duplex A3 liczony będzie jako cztery jednostronne kopie A4.

UWAGA: Dane przedstawione powyżej są szacunkowe i służą wyłącznie do obliczenia wartości zamówienia. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało zgodnie z ilością faktycznie wykonanych druków wg stawki określonej w ofercie zgodnie z zapisami w Umowie.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 do OPZ – Specyfikacja funkcjonalna systemu

Załącznik nr 2 do OPZ – Specyfikacja urządzeń